

VOORWAARDEN KEDIN ZORGBETAALPLAN

(v14-06-2017)

Deze algemene voorwaarden zijn onderdeel van het Kedin Zorgbetaalplan: uw doorlopende kredietovereenkomst afgesloten met Kedin Consumenten Financieringen B.V. (hierna: "Kedin").

Kedin staat ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 24466062.

ARTIKEL 1. BEGRIPPEN

Betalingen: betalingen aan Zorgverleners.

Jaarlijks kostenpercentage: de totale kosten van de lening, bestaande uit de rente en de overige kosten. Bij het Kedin Zorgbetaalplan worden geen aparte overige kosten in rekening gebracht, maar alleen rente. Deze kosten zijn per jaar uitgedrukt in procenten.

Krediet: de lening die Kedin aan de Kredietnemer aanbiedt.

Kredietgever: de maatschappij die de lening aan de Kredietnemer aanbiedt, in dit geval Kedin.

Kredietnemer: de natuurlijke persoon of personen, zowel samen als ieder apart, aan wie Kedin het Krediet ter beschikking stelt.

Kredietovereenkomst: het contract dat u met Kedin afsluit.

Limiet: het leenbedrag dat de Kredietnemer maximaal mag gebruiken. De Limiet kan in een keer helemaal of in gedeeltes worden opgenomen.

Maandbedrag: het vaste bedrag dat de Kredietnemer maandelijks aan Kedin moet betalen.

Totaal te betalen bedrag: het gehele bedrag dat de Kredietnemer moet betalen. In dit bedrag is naast de aflossing ook de rente verwerkt. Er worden geen aparte kosten in rekening gebracht.

Zorgverleners: natuurlijke personen en/of rechtspersonen die beroepsmatig (tandheelkundige) zorg verlenen.

ARTIKEL 2. WAT IS HET KEDIN ZORGBETAALPLAN EN HOE WERKT HET?

1. Het Kedin Zorgbetaalplan is een doorlopend krediet voor particulieren. Doorlopend betekent dat eenmaal afgeloste bedragen ook weer mogen worden opgenomen.
2. U mag telkens tot een afgesproken Limiet het Krediet opnemen, door Betalingen te laten verrichten door Kedin aan Zorgverleners voor het verkrijgen van (tandheelkundige) zorg waarvoor geen dekking bestaat onder uw wettelijke en/of aanvullende zorgverzekering.
3. U bent vrij in de keuze van de Betalingen aan de Zorgverlener en kan dit naar eigen behoefte invullen. Het Krediet kan niet worden gebruikt voor andere doeleinden.
4. Indien u een Betaling wil laten uitvoeren, verstrekt u een betalingsopdracht aan Kedin. Kedin is slechts verplicht de Betalingen aan de Zorgverlener te verrichten nadat Kedin van u de bewijsstukken omtrent de Betalingen heeft ontvangen en goedgekeurd. De bewijsstukken kunnen (bijvoorbeeld) bestaan uit facturen, nota's en offertes voor behandelplannen. Bewijsstukken kunnen via het (beveiligde) webportaal van Kedin worden geüpload.
5. De Betaling geschiedt vervolgens - na goedkeuring door Kedin - rechtstreeks door Kedin aan de Zorgverlener.
6. Kedin kan nadere voorwaarden stellen aan het opnemen van Krediet en Betalingen weigeren,

bijvoorbeeld op het moment dat er een grond is voor twijfel aan het bestedingsdoel, er sprake is van fraude, of wanneer u zich niet houdt aan een van de afspraken.

7. Bij overschrijding van de Limiet moet u het bedrag waarmee u over de Limiet heen gaat direct terugbetalen.
8. Kedin bepaalt de wijze waarop en het doel waarvoor u het Krediet kunt of mag gebruiken.

ARTIKEL 3. DE AANVRAAG

U kunt een Krediet op grond van het Kedin Zorgbetaalplan aanvragen als u tenminste 18 jaar bent en jonger dan 68 jaar. De Limiet hangt af van uw inkomen en uw uitgaven. Daarom gelden de volgende regels:

1. Voor beoordeling van uw aanvraag zal Kedin een aantal gegevens van u vragen betreffende uw inkomen, gezinssamenstelling en lasten. U kunt ook samen met uw partner een Krediet aanvragen. Het inkomen en de lasten van uw partner worden dan in de beoordeling meegenomen.
2. Er wordt bij het Bureau Krediet Registratie (BKR) in Tiel gecontroleerd of u al kredieten heeft en of u achterstanden heeft.
3. Indien Kedin de aanvraag goedkeurt, ontvangt u de Kredietovereenkomst inclusief alle bijlagen.
4. U ondertekent de Kredietovereenkomst (en de bijlagen) en stuurt deze terug.
5. Kedin zal vervolgens het Krediet via de Zorgbetaalrekening ter beschikking stellen.
6. Kedin meldt uw Krediet bij het BKR.

ARTIKEL 4. HERROEPING

U heeft het recht om de Kredietovereenkomst zonder opgave van redenen kosteloos te ontbinden gedurende 14 dagen na:

- a) het sluiten van de Kredietovereenkomst, of
- b) de dag waarop u de contractuele voorwaarden en informatie ontvangt nadat u de Kredietovereenkomst hebt gesloten

Voor ontbinding als bedoeld in dit artikel dient u een brief of e-mail te versturen aan:

Kedin

T.a.v. Klantenservice

Coolsingel 104

3011 AG Rotterdam

of klantenservice@kedin.nl.

Indien u geen of niet tijdig gebruik maakt van het herroepingsrecht, dan kunt u de Kredietovereenkomst nadien niet meer zomaar ontbinden.

Heeft u in de tussentijd de lening al gebruikt, dan moet u het opgenomen bedrag en de rente daarover wel terugbetalen.

ARTIKEL 5. WAT GELDT ER ALS ER MEERDERE KREDIETNEMERS ZIJN?

De Kredietnemers mogen (rechts)handelingen die het Krediet betreffen samen, maar ook alleen verrichten.

Dit houdt in dat dat iedere Kredietnemer, bijvoorbeeld:

- a. kredietopnames kan doen door Betalingen door Kedin te laten verrichten aan Zorgverleners;
- b. het Krediet mag opzeggen; en
- c. informatie kan verstreken en mededelingen mag doen. Iedere Kredietnemer is daarnaast gebonden aan de informatie die Kedin aan één van u heeft gegeven.

Het is dus belangrijk dat u elkaar op de hoogte houdt. Kedin kan aan iedere Kredietnemer informatie over het Krediet doorgeven.

Omdat u samen het Krediet bent aangegaan bent u beiden volledig aansprakelijk (dat heet: hoofdelijk aansprakelijk) voor de (terug)betaling van het Krediet, het Maandbedrag en de rente. Dat geldt ook als u het Krediet niet, of maar een klein beetje hebt gebruikt.

ARTIKEL 6. WAT MOET ER WORDEN BETAALD?

Het Maandbedrag is een vast bedrag dat u maandelijks aan Kedin moet betalen. Het Maandbedrag is gelijk aan 2% van de Limiet. Het Maandbedrag bestaat uit een deel rente en een deel aflossing.

De rente die u over het opgenomen bedrag moet betalen is variabel. Dat betekent dat de rente kan wijzigen. Kedin zal rentewijzigingen steeds voorafgaand aan de wijzigingen aan u doorgeven.

Aanpassingen in de rente zullen tot een andere verhouding leiden ten opzichte van de aflossing. Het Maandbedrag blijft echter altijd gelijk. U weet dus iedere maand precies welk bedrag u voor het Krediet moet betalen.

Het Maandbedrag is verschuldigd zodra u een eerste opname hebt gedaan. Het Maandbedrag dient iedere maand uiterlijk op de laatste dag van de maand te worden betaald aan Kedin. Kedin zal het Maandbedrag incasseren via een automatische incasso. In de Kredietovereenkomst geeft u Kedin daarvoor toestemming.

ARTIKEL 7. MAG ER MEER WORDEN BETAALD DAN HET MAANDBEDRAG OM ZO EERDER AF TE LOSSEN?

U mag het Krediet altijd eerder terugbetalen. Dit kan in één keer helemaal of in delen. Als u dat doet, brengt Kedin daar geen extra kosten voor in rekening.

Als u slechts een gedeelte van het Krediet eerder terugbetaalt, betekent dat wel dat u het Maandbedrag moet blijven betalen totdat het gehele Krediet is afbetaald.

Als u meer wil aflossen kunt u dat aan Kedin doorgeven via het webportaal van Kedin, en daarbij ook aangeven of u een gedeeltelijke of gehele aflossing wil doen. Kedin zal het bedrag dan via de automatische incasso van uw bankrekening afschrijven.

ARTIKEL 8. ACHTERSTAND IN BETALINGEN

1. Het Maandbedrag moet tijdig worden betaald. Als u niet op tijd of niet volledig betaalt, zal Kedin een extra vergoeding (vertragsrente) in rekening brengen over de te laat betaalde Maandbedragen.

2. Achterstanden in betalingen en andere afwijkingen worden gemeld aan het BKR. Registratie bij het BKR kan onder meer van invloed zijn op aanvragen voor nieuwe leningen.

ARTIKEL 9. ONMIDDELIJKE OPEISBAARHEID EN ONTBINDING

Kedin mag het Krediet vervroegd opeisen, wanneer:

- u twee maanden of langer niet (terug) hebt betaald; of niet nadat Kedin u hierom heeft gevraagd; of
- u buiten Nederland bent gaan wonen; of waarschijnlijk is dat u in de nabije toekomst naar het buitenland zal verhuizen; of
- u bent overleden en Kedin een goede reden heeft om te vrezen dat uw erfgenamen zich niet zullen houden aan de afspraken uit de Kredietovereenkomst; of

- u failliet bent of de schuldsaneringsregeling op u van toepassing is verklaard; of
- u Kedin bewust verkeerde informatie heeft gegeven en Kedin met de juiste informatie niet deze Kredietovereenkomst met u had afgesloten.

Indien u 2 maanden achterloopt met het betalen van het Maandbedrag of de Maandbedragen, zal Kedin u een ingebrekestelling sturen. Dat is een brief waarin Kedin aan u doorgeeft dat u uw verplichtingen niet nakomt. In deze brief staat tot wanneer de openstaande bedragen uiterlijk nog kunnen worden betaald. Betaalt u vervolgens niet, dan zal Kedin rechtsmaatregelen kunnen gaan treffen, en bijvoorbeeld ontbinding van de Kredietovereenkomst en (terug)betaling van het Krediet kunnen vorderen.

ARTIKEL 10. LIMIET VERLAGEN VANAF 68 JAAR

Zodra u 68 jaar bent geworden zal Kedin de Limiet verlagen. Dit gebeurt iedere maand met hetzelfde bedrag, zodat de Limiet EUR 0,- is als u 75 jaar bent.

Dat kan betekenen dat u per maand meer moet gaan terugbetalen. Kedin kan daarom uw Maandbedrag vanaf uw 68e levensjaar verhogen.

Als u samen met uw partner een krediet heeft, gaat het om de leeftijd van de persoon die als eerste in de Kredietovereenkomst wordt genoemd.

Als het Krediet is afbetaald, kunt u het Krediet niet langer opnemen.

ARTIKEL 11. IDENTITEIT PERSOONSgegevens EN INFORMATIEVERSTREKKING

1. Op grond van de wet heeft Kedin een verplichting uw identiteit vast te stellen. Kedin mag bepalen hoe dit identificeren gebeurt.
2. Op de verwerking van de persoonsgegevens door Kedin is de Wet Bescherming Persoonsgegevens ('WBP') van toepassing. Kedin heeft de gegevensverwerking gemeld bij de Autoriteit Persoonsgegevens ('AP') onder meldingsnummer: 1599859. De melding is opgenomen in het register van de AP dat is te raadplegen via de website: www.autoriteitpersoonsgegevens.nl.
3. Persoonsgegevens zullen bijvoorbeeld worden verstrekt aan:
 - a. derden bij incassomaatregelen;
 - b. het BKR bij melding van betalingsachterstanden;
 - c. rechtsopvolger(s) onder algemene of bijzondere titel.
4. Op de verwerking van persoonsgegevens door Kedin is het privacy statement van Kedin van toepassing. Het privacy statement is te raadplegen via www.kedin.nl en wordt aan de Kredietnemer beschikbaar gesteld bij het aangaan van de Kredietovereenkomst.
5. De Kredietnemer dient iedere verandering in zijn/haar persoonlijke en/of financiële situatie direct aan Kedin door te geven. Hierbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan een adreswijziging, een wijziging van een e-mailadres of een wijziging van het inkomen/de bankrekening van de Kredietnemer.

ARTIKEL 12. WIJZIGING ALGEMENE VOORWAARDEN

Kedin mag de Voorwaarden Kedin Zorgbetaalplan wijzigen. Als u het niet eens bent met de wijziging, dan heeft u het

recht om de Kredietovereenkomst te beëindigen. U moet dan natuurlijk wel uw Krediet (ineens) terugbetalen.

ARTIKEL 13. KLACHTEN

Heeft u een klacht over de dienstverlening van Kedin, dan kunt u de klacht melden bij de afdeling Klachtenafhandeling. Dat kan schriftelijk door een brief te sturen naar:

Kedin

T.a.v. afdeling Klachtenafhandeling,

Coolsingel 104

3011 AG Rotterdam.

Kedin bevestigt de ontvangst van een klacht en laat u binnen 2 weken na ontvangst van de klacht weten binnen welke termijn de klacht zal worden afgehandeld.

Indien u niet tevreden bent met het antwoord van Kedin, of indien u binnen 8 weken na indienen van de klacht nog niets van Kedin hebt gehoord, kunt u de klacht voorleggen aan:

Het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (Kifid),

Postbus 93257

2509 AG Den Haag

Tel: 070 333 89 99

U kunt zich via www.kifid.nl aanmelden op 'mijn Kifid'. Hier kan de klacht worden ingevuld. Hier staan ook andere manieren om de klacht in te dienen.

U kunt er ook altijd voor kiezen om de klacht aanhangig te maken bij de burgerlijke rechter in plaats van de klacht aan het Kifid voor te leggen.

Als uw klacht betrekking heeft op het BKR en u het niet eens bent met de uitkomst of de afhandeling van deze klacht door Kedin, kunt u uw klacht voorleggen aan:

De Geschillencommissie BKR

De Lairessestraat 155 I

1075 HK Amsterdam.

Tel: 088 - 150 25 00.

Informatie over de klachtenbehandeling door de Geschillencommissie BKR is te vinden op www.bkr.nl.

ARTIKEL 14. TOEZICHT

Kedin staat onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM) Vijzelgracht 50, 1017 HS Amsterdam en is ingeschreven in het AFM-register onder nummer 12020628.

ARTIKEL 15. TOEPASSELIJK RECHT

Op de Kredietovereenkomst tussen u en Kedin is Nederlands recht van toepassing.